

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Кижингинский центр детского творчества»



УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_

/Ж.Л. Дашицыренова/  
Директор МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ»

Приказ № 2/к от «20» 01 2025 г.

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных**  
**в МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ»**

С. Кижинга, 2025 г.

## **ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

**МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ» является оператором, осуществляющим обработку персональных данных работников МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ», обучающихся МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ» и их родителей (законных представителей), а также физических лиц, состоящих в иных договорных отношениях МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ».**

**МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ» занесен в РЕЕСТР операторов, осуществляющих обработку персональных данных на сайте РОСКОНАДЗОРА: регистрационный номер – 09-0068863.**

Для соблюдения требований закона «О персональных данных» (ПДн) **МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ» должен получить от родителей (законных представителей) каждого обучающегося, СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПДн (на основании статьи 6, п. 1 № 152-ФЗ «О персональных данных»).**

### **Политика в отношении обработки персональных данных**

#### **1. Общие положения**

Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Кижингинский центр детского творчества» (далее – Оператор).

1.1. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru)

#### **2. Основные понятия, используемые в Политике**

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.3. Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

2.4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.7. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

2.9. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее – персональные данные, разрешенные для распространения).

2.10. Пользователь – любой посетитель веб-сайта [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

2.11. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.12. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.13. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

### **3. Основные права и обязанности Оператора**

3.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

#### **4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных**

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе,
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

#### **5. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Пользователя**

5.1. Фамилия, имя, отчество.

5.2. Адрес электронной почты.

5.3. Номера телефонов.

Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервиса интернет-статистики (Яндекс Метрика).

Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием Персональные данные.

#### **6. Принципы обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

- 6.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 6.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.
- 6.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.
- 6.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **7. Цели обработки персональных данных**

7.1. Цели обработки персональных данных Пользователя:

7.1.1. Установление обратной связи, включая направление уведомлений и запросов.

Категории и перечень обрабатываемых данных: имя, фамилия, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, оставленные на сайте [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

Категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются: пользователи сайта [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

Способы обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), включая сбор, получение, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Срок обработки и хранения: срок хранения составляет 3 года, после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иной срок хранения не предусмотрен федеральным законом, договором (п. 441 Перечня, утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236), сроки хранения определены п. 10.9 настоящей политики.

7.1.2. Предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на сайте [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

7.1.3. Сбор информации о действиях Пользователей на сайте.

Сбор информации осуществляется с целью улучшения работы сайта.

Способ обработки: автоматизированная обработка.

Обработка персональных данных и иных данных (информация) Пользователя сайта может осуществляться с использованием метрической программы (Яндекс.Метрика) и использованием файлов cookie.

Cookie — небольшой фрагмент данных, который отправляется сервером и хранится на устройстве (компьютере, планшете, мобильном телефоне и пр.) Пользователя сайта.

Персональные данные и иные данные (информация) Пользователя сайта могут собираться и использоваться при помощи сервиса Яндекс. Метрика (далее – сервис), который использует файлы cookie. Сервис принадлежит Обществу с ограниченной ответственностью «ЯНДЕКС» (далее – Яндекс), зарегистрированному по адресу: 119021, Россия, Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

Яндекс обрабатывает указанную информацию в порядке, установленном в условиях использования сервиса Яндекс.Метрика.

Со всей необходимой информацией о сервисе, в том числе об условиях использования сервиса пользователь может ознакомиться непосредственно на сайте Яндекса.

## **8. Правовые основания обработки персональных данных**

8.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральные законы, иные нормативно-правовые акты в сфере защиты персональных данных;
- Устав МАУ ДО «Кижингинский ЦДТ»;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласия Пользователей на обработку их персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

8.2. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте [tu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:tu_cdtlenina@govrb.ru) или направленные Оператору посредством электронной почты. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

8.3. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie»).

8.4. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

## **9. Условия обработки персональных данных.**

Условия обработки персональных данных определены Законом о персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, определенных Законом о персональных данных.

## **10. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных.**

Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

10.1. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

10.2. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства либо в случае, если субъектом персональных данных дано согласие Оператору на передачу данных третьему лицу для исполнения обязательств по гражданско-правовому договору.

10.3. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может направить Оператору уведомление на адрес электронной почты Оператора [tu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:tu_cdtlenina@govrb.ru) с пометкой «Актуализация персональных данных».

10.4. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора [tu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:tu_cdtlenina@govrb.ru) с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

10.5. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или Пользователь обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.

10.6. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

10.7. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

10.8. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

10.9. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 N 236. Срок хранения составляет 3 года, после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иной срок хранения не предусмотрен федеральным законом, договором.

10.10. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

Уничтожение персональных данных проходит путем их удаления с сайта <https://cdtlenina.govrb.ru/>. При уничтожении персональных данных становится невозможным восстановить содержание персональных данных на сайте Оператора [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание.

Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется путем сжигания или измельчения в бумагорезательной машине на мелкие части, исключающих возможность последующего восстановления информации.

### **11. Перечень действий, производимых Оператором с полученными персональными данными.**

11.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

11.2. Оператор осуществляет смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

### **12. Конфиденциальность персональных данных.**

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **13. Заключительные положения.**

13.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

13.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

13.3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу [mu\\_cdtlenina@govrb.ru](mailto:mu_cdtlenina@govrb.ru).

Перечень обрабатываемых персональных данных Субъектов персональных данных

Субъекты ПД	Вид персональных данных
Работники	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li> <li>- дата и место рождения</li> <li>- пол, гражданство</li> <li>- данные паспорта, свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)</li> <li>- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, почтовые и электронные адреса</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный)</li> <li>- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, информация о наличии специальных знаний, специальной подготовки</li> <li>- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством, в том числе сведения, предоставленные работником в объеме личной карточки по форме Т-2</li> <li>- отношение к воинской обязанности</li> <li>- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущего места работы</li> <li>- ИНН</li> <li>- сведения о состоянии здоровья</li> <li>- сведения о наличии/отсутствии судимости</li> <li>- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся трудовой деятельности в ЦДТ</li> <li>- сведения о доходах в ЦДТ</li> <li>- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер</li> <li>- сведения из анкеты, автобиографии, личного листка по учету кадров, иных документов, которые работник заполняет при приеме на работу</li> <li>- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение работника</li> <li>- иные сведения, предоставленные работником посредством информационной образовательной среды</li> </ul>

Обучающиеся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li> <li>- дата и место рождения</li> <li>- пол, гражданство</li> <li>- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, почтовые и электронные адреса</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный)</li> <li>- данные паспорта, свидетельства о рождении, свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), свидетельства о регистрации, документа, подтверждающего прав на пребывание на территории РФ</li> <li>- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дат и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номер телефонов, а также сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих родство законного представителя и обучающегося)</li> <li>- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством)</li> <li>- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки, сведения из медицинской справки-допуска после перенесенного заболевания, медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой, медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, заключения о причине смерти, иных медицинских заключений, информированных согласий на медосмотр, карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (учетная форма № 030-ПО/у-17) и другие сведения, содержащиеся в карте развития обучающихся с ОВЗ и другие сведения, указанные в личном деле, портфолио обучающегося, в том числе предоставленные посредством информационной образовательной среды</li> <li>- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение обучающегося</li> <li>- дополнительные данные, которые сообщил законный представитель в заявлении о приеме ребенка в ЦДТ - реквизиты банковского счета (при необходимости организации временного трудоустройства, обучающегося)</li> </ul>
-------------	--

Законные представители	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li> <li>- сведения, содержащиеся в паспорте или другом документе, удостоверяющим личность;</li> <li>- сведения, содержащиеся в документах для предоставления льгот (удостоверение многодетной семьи, документа о признании инвалидом).</li> <li>- сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих родство законного представителя и обучающегося - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, почтовые и электронные адреса</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- место работы, занимаемая должность</li> <li>- номер служебного телефона</li> <li>- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение законных представителе</li> <li>- дополнительные данные, которые законный представитель сообщил в заявлении о приеме ребенка в ЦДТ</li> </ul>
Третьи лица, указанные в заявлениях, согласиях доверенностях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li> <li>- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, почтовые и электронные адреса</li> <li>- номер служебного телефона</li> <li>- паспортные данные или сведения из другого документа, удостоверяющего личность, диплома или иного документа об образовании, трудовой книжки</li> <li>- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение третьих лиц</li> </ul>
Пользователи сайта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li> <li>- дата и место рождения Пользователя и его детей - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, почтовые и электронные адреса Пользователя и его детей</li> <li>- класс обучения детей Пользователя</li> <li>- название учебного заведения, где обучаются дети Пользователя</li> <li>- - ссылки на профили (страницы) Пользователя в социальных сетях</li> <li>- иные данные (паспортные данные, данные об образовании, и т.д.)</li> </ul>

Любые лица, посещающие территорию ЦДТ	<ul style="list-style-type: none"><li>- фамилия, имя, отчество (при наличии)</li><li>- дата рождения</li><li>- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания</li><li>- паспортные данные, или сведения из другого документа, удостоверяющего личность, сведения из водительского удостоверения, свидетельства о регистрации ТС</li><li>- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение этих лиц</li></ul>
---------------------------------------	--