

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИЖИНГИНСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА**

671450, Республика Бурятия, Кижингинский район, село Кижинга, ул. Советская, 163.
тел./факс 8(30141)32-2-37 . e-mail: mu_cdtlenina@internal.govrb.ru



**План работы первичной профсоюзной организации
МУ ДО Кижингинский Центр детского творчества
на 2023 год**

Задачи профсоюзной организации:

- Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников Центра.
- Координация действий членов Профкома для достижения общих целей профсоюзной организации.
- Профсоюзный контроль, за соблюдением в Центре законодательства о труде и охране труда.
- Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

№	Время проведения	Мероприятия
1.	Январь 2023	1. День охраны труда. Инструктаж по охране труда в зимний период. Контроль, за выполнением инструкций. 2. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора 3. Работа с документацией (обновление, согласование) 4. Принять участие в Всероссийском едином профсоюзном диктанте «К отчетам и выборам готов!» 5. Подготовить наградной материал на членов Профсоюза 6. Оформить заявку на санаторно-курортное лечение.
2.	Февраль 2023	1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза. 2. Организовать лыжную прогулку для коллектива 3. Участие в республиканском конкурсе корпоративных программ «Укрепления здоровья на рабочем месте» 4. Участие в мероприятиях, посвященной к Сагаалгану.
3.	Март 2023	1. Составить смету расходов профсоюзных средств на следующий учебный год. 2. Проведение праздника 8 марта. 3. Участие в конкурсах по линии Профсоюза «Лучший профсоюзный уголок» 4. Участие в оздоровительных акциях «0 градусов», «Мы за ЗОЖ», «Против туберкулеза», «Против СПИДа», «Против курения». 5. Работа в составе комиссии по инвентаризации.

4.	Апрель 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в УДО 2. Проверить техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. 3. Экологический субботник по уборке территории. 4. Учеба уполномоченных членов комиссии по охране труда. 5. Работа по благоустройству территории Центра. 6. Оформление уголков здоровья "ЗДОРОВО - БЫТЬ ЗДОРОВЫМ!"
5.	Май 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе. 2. Работа по предоставлению дополнительных отпусков сотрудникам (за работу без б/л, работав профкоме). 3. Участие в легкоатлетическом кроссе на призы газеты «Долины Кижинги» 4. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. 5. О санаторно-курортном лечении сотрудников. 6. Коллективный выезд на экскурсию в с. Баянгол Хоринского района к 33 метровой Будде
6.	Июнь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 2. Осуществить контроль, за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 3. Организация отдыха сотрудников (экскурсии, воскресный отдых, туристический слет и др.).
7.	Июль 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр состояния территории учреждения, соблюдение ОТ, при проведении прогулок с детьми в летний оздоровительный период. 2. О создании условий для оздоровления сотрудников и воспитанников. 3. Подготовка учреждения к новому учебному году
8.	Август 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. 2. Оформление делопроизводства в профсоюзной организации.
9.	Сентябрь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление профсоюзного уголка 2. Составление плана работы на учебный год 3. Провести сверку членов Профсоюза. 4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза 5. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 7. Согласовать с администрацией тарификацию, штатное расписание. 8. Заключение трудовых договоров с вновь принятыми на работу сотрудниками. 9. Участие в Всероссийском фоновом ходе «Идущий человек»
10.	Октябрь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить мероприятие, посвящённое «Дню учителя», «Дня пожилого человека» 2. Разработка нового положения «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера». 3. Экологический субботник на территории Центра детского творчества 4. Переход на электронные трудовые книжки. 5. Чествование и помощь ветеранам педагогического труда Центра детского творчества 6. Коллективный культурный выезд в Бурятский драматический театр им. Хоца Намсараева

11. Ноябрь 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на уч. год.2. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.3. Подготовить материал для награждения мам к празднику «День матери».4. Работа в составе комиссии по награждению работников.5. Тропа до субарги Джарун-Хашор, святой источник «Аршан Бахлайта» по скандинавской ходьбе.6. Психологический тренинг "ПРОФИЛАКТИКА ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ"
12. Декабрь 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок2. Составление заявки на пригласительные билеты на профсоюзную ёлку для детей сотрудников Центра3. Подготовка новогоднего праздника для сотрудников учреждения.4. Согласовать график отпусков работников.5. Отчет администрации о соблюдении КД, о выполнении соглашения по ОТ6. Статистический отчет (форма 5 СП)